Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 ноября 2016 г. № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4171) приказываю:

1. Утвердить:

Порядок формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним согласно приложению № 1;

перечень сведений, содержащихся в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации, согласно приложению № 2.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Министр М.А. Топилин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 16 декабря 2016 г.
Регистрационный № 44764

Приложение № 1
к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ
от 15 ноября 2016 г. № 649н

Порядок формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее - реестр) и порядок доступа к сведениям, содержащимся в реестре.

2. Реестр является информационным ресурсом для обеспечения проведения независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее - независимая оценка квалификации), размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Реестр включает:

1) информацию о деятельности Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее - Национальный совет) и автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее - Национальное агентство) в части вопросов, касающихся развития квалификаций;

2) сведения о советах по профессиональным квалификациям (далее - советы);

3) сведения о центрах оценки квалификаций (далее - центры);

4) сведения о наименованиях квалификаций и требованиях к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации (далее - сведения о квалификациях);

5) сведения о выданных свидетельствах о квалификации (далее - свидетельства) и дубликатах свидетельств;

6) сведения о выданных заключениях о прохождении профессионального экзамена (далее - заключения);

7) сведения об оценочных средствах для проведения независимой оценки квалификации (далее - оценочные средства);

8) сведения о деятельности апелляционных комиссий советов по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации (далее соответственно - жалобы, апелляционные комиссии);

9) перечень официальных сайтов Национального совета, Национального агентства, советов, центров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальные сайты).

4. Организацию формирования и ведения реестра осуществляет Национальное агентство.

5. В целях формирования и ведения реестра Национальное агентство осуществляет:

1) обеспечение технического функционирования реестра;

2) внесение изменений в реестр;

3) автоматизированный сбор, рассмотрение, проверку достоверности сведений, содержащихся в реестре, их хранение, обработку и обобщение;

4) обеспечение сохранности сведений, содержащихся в реестре;

5) обеспечение режима защиты сведений, содержащихся в реестре;

6) обеспечение доступа граждан и организаций к сведениям, содержащимся в реестре;

7) координацию деятельности советов и центров по вопросу предоставления сведений для внесения в реестр.

6. При формировании и ведении реестра обеспечивается выполнение требований, установленных законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, а также персональных данных.

7. Национальное агентство несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в реестре. Советы и центры обеспечивают достоверность и актуальность формируемых ими сведений, вносимых в реестр.

8. Информация о деятельности Национального совета формируется и вносится в реестр Национальным агентством не позднее 5 календарных дней после получения от Национального совета информации о принятии решений по вопросам независимой оценки квалификаций.

9. Сведения о советах формируются и представляются советами (за исключением сведений о прекращении полномочий совета) в Национальное агентство не позднее 5 календарных дней после получения решения Национального совета о создании совета, формирования или изменения сведений о деятельности совета. Национальное агентство не позднее 20 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

Сведения о прекращении полномочий совета формируются и вносятся в реестр Национальным агентством не позднее 5 календарных дней после получения соответствующего решения Национального совета.

10. Сведения о центрах формируются советами и представляются в Национальное агентство не позднее 5 календарных дней после принятия советом решения о наделении организации полномочиями по проведению независимой оценки квалификации, изменения сведений о деятельности центра, принятия советом решения о прекращении полномочий центра. Национальное агентство не позднее 20 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

11. Сведения о квалификациях формируются и представляются советами в Национальное агентство для внесения в реестр не позднее 10 календарных дней после утверждения наименований квалификаций и требований к квалификациям. Национальное агентство не позднее 5 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

12. Сведения о свидетельствах формируются советами совместно с центрами и представляются советами в Национальное агентство не позднее 14 календарных дней с момента завершения

профессионального экзамена и после принятия советом решения о выдаче свидетельства о квалификации. Национальное агентство не позднее 7 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

13. Сведения о заключениях формируются советами совместно с центрами и представляются советами в Национальное агентство не позднее 14 календарных дней с момента завершения профессионального экзамена и после принятия советом решения о неудовлетворительной оценке прохождения профессионального экзамена. Национальное агентство не позднее 7 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

14. Сведения об оценочных средствах формируются и представляются советами в Национальное агентство не позднее 10 календарных дней после утверждения оценочных средств. Национальное агентство не позднее 20 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

15. Сведения о деятельности апелляционных комиссий формируются и представляются советами в Национальное агентство не позднее 10 календарных дней после подписания протоколов апелляционных комиссий с принятыми решениями по жалобам. Национальное агентство не позднее 20 календарных дней после получения сведений от совета вносит их в реестр.

16. Сведения об официальных сайтах формируются и вносятся в реестр Национальным агентством не позднее 5 календарных дней после получения соответствующей информации от Национального совета, советов, центров.

17. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для просмотра гражданами и организациями, за исключением сведений, содержащих персональные данные. Доступ к сведениям о деятельности апелляционных комиссий осуществляется по запросу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

18. Доступ граждан и организаций к реестру, является бесплатным и обеспечивается Национальным агентством с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 2
к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ
от 15 ноября 2016 г. № 649н

Перечень сведений, содержащихся в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации

1. Информация о Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее - Национальный совет), предусмотренная Указом Президента Российской Федерации от 16 апреля 2014 г. № 249 «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 16, ст. 1882), и иными актами Президента Российской Федерации по вопросам развития квалификаций и деятельности Национального совета.

2. Информация о деятельности Национального совета:

1) решения Национального совета по вопросам оценки квалификации;

2) решения Национального совета о наделении советов по профессиональным квалификациям полномочиями по проведению независимой оценки квалификации.

3. Информация об автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее - Национальное агентство):

1) полное наименование Национального агентства;

2) контактная информация Национального агентства: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов;

3) организационные, методические, экспертно-аналитические документы и решения Национального агентства по вопросам оценки квалификации:

решения об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации (далее - свидетельства) и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена;

документы по вопросам деятельности советов по профессиональным квалификациям (далее - совет) и центров оценки квалификаций (далее - центр);

документы по вопросам формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее - реестр).

4. Сведения о советах:

1) полное наименование совета;

2) полное наименование организации, на базе которой создан совет (далее - базовая организация совета);

3) контактная информация базовой организации совета: почтовый адрес, адрес электронной почты; номера контактных телефонов;

4) вид (виды) профессиональной деятельности, в отношении которых совет наделен полномочиями по проведению независимой оценки квалификации;

5) персональный состав совета;

6) перечень организаций, наделенных советом полномочиями центров;

7) сведения об апелляционной комиссии совета (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов).

5. Сведения о центрах:

1) полное наименование организации, наделенной полномочиями центра;

2) контактная информация центра: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов;

3) наименование совета, принявшего решение о наделении организации полномочиями центра, реквизиты указанного решения совета;

4) наименования квалификаций, по которым центр проводит независимую оценку квалификации, с указанием фактических адресов мест проведения профессионального экзамена;

6. Сведения о наименованиях квалификаций и требованиях к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств и документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующим квалификациям:

1) наименование квалификации;

2) требования к квалификации, в том числе наименование и положения профессионального стандарта или квалификационных требований, установленных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации;

3) срок действия свидетельства по соответствующей квалификации;

4) перечень документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации.

7. Информация о порядке проведения независимой оценки квалификации:

1) Правила проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 1204;

2) образец заявления для проведения независимой оценки квалификации на бумажном носителе и в электронной форме.

8. Сведения о выданных свидетельствах и их дубликатах:

1) реквизиты свидетельства;

2) сведения о лице, которому выдано свидетельство (фамилия, имя, отчество (при наличии);

3) наименование квалификации;

4) срок действия свидетельства;

5) наименование центра, выдавшего свидетельство;

6) наименование совета, принявшего решение о выдаче свидетельства.

9. Сведения о выданных заключениях о прохождении профессионального экзамена (далее - заключения):

1) реквизиты заключения;

2) сведения о лице, которому выдано заключение (фамилия, имя, отчество (при наличии);

3) наименование квалификации;

4) наименование центра, выдавшего заключение;

5) наименование совета, принявшего решение о неудовлетворительной оценке прохождения профессионального экзамена.

10. Сведения об оценочных средствах для проведения независимой оценки квалификации (далее - оценочные средства):

1) наименование квалификации и номер наименования квалификации в реестре;

2) вид профессиональной деятельности;

3) реквизиты документа об утверждении оценочного средства советом (номер и дата);

4) сведения о материально-техническом и кадровом обеспечении, необходимом для проведения профессионального экзамена;

5) электронная ссылка на место размещения примеров заданий оценочных средств.

11. Сведения о деятельности апелляционных комиссий:

1) вид профессиональной деятельности;

2) наименование квалификации;

3) наименование совета;

4) наименование центра;

5) информация о рассмотрении поступивших жалоб (дата поступления жалобы, основание жалобы, принятое решение по жалобе).

12. Перечень официальных сайтов Национального совета, Национального агентства, советов, центров (далее - организация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием наименования организации.