*Руководство №1*

Правила заполнения базы данных!

**Обращаем Ваше внимание на то, что при заполнении базы данных на каждую новую группу претендентов (вне зависимости от того, заявлены претенденты на аттестацию первый раз или повторно) необходимо брать пустой шаблон базы данных, то есть без внесенных ранее записей на предыдущие группы!**

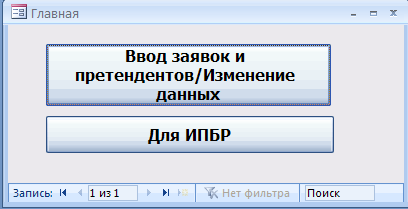
База данных на группу претендентов составляется УМЦ и передается в ТИПБ, а при его отсутствии – в ИПБ России.

**УМЦ вносит в базу данных** сведения о претендентах на получение аттестатов ИПБ России, указанные в Анкетах претендентов;

ТИПБ получает базу данных, проверяет введенную информацию, при необходимости дополняет базу данных по группе сведениями о претендентах, заявленных повторно на тестирование (Форма №10).

1. **РАБОТА С БАЗОЙ ДАННЫХ.**

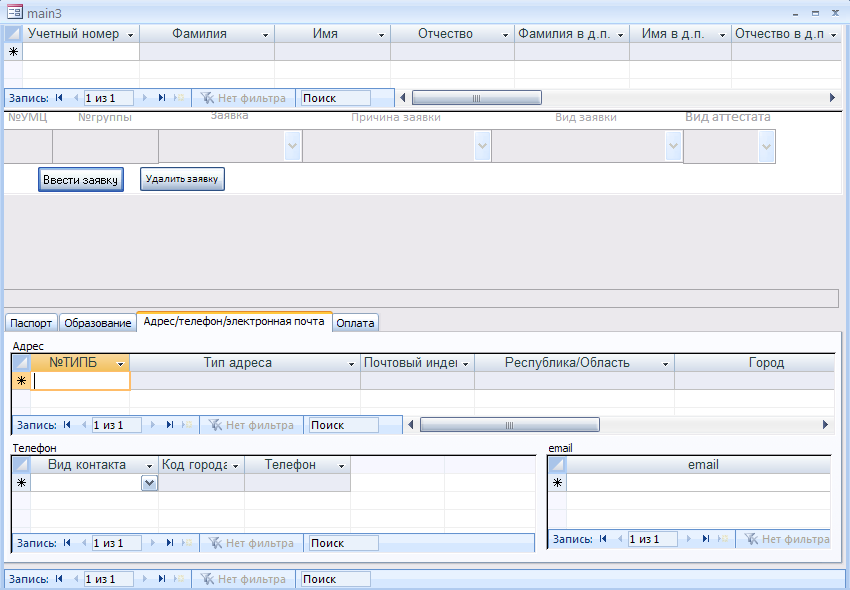
При открытии базы данных автоматически загружается форма **«Главная»,** которая предоставляет возможность сотрудникам УМЦ и ТИПБ внести сведения по претендентам и при необходимости изменить или удалить эти сведения.



Для сотрудников УМЦ И ТИПБ предназначен раздел **«Ввод заявок и претендентов/Изменение данных»** (сбор и обработка данныхпо группе претендентов)

Для сотрудников ИПБ России предназначен раздел **«Для ИПБР»** (обработка поступающих от УМЦ и ТИПБ данных по претендентам, заявленных на экзамен)

* 1. 1. Выбрать раздел **«Ввод заявок и претендентов/Изменение данных»,** откроется **форма main3**.



* 1. 2. Заполнить информацию о претенденте, учитывая заявление о прохождении квалификационных экзаменов (Приложение №3).
  2. **Если претендент заявлен первый раз, то обязательные поля для заполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия | Указывается фамилия претендента. | *Пример:*  Иванова |
| 2. | Имя | Указывается имя претендента. | *Пример:*  Марина |
| 3. | Отчество | Указывается отчество претендента. | *Пример:*  Федоровна |
| 4. | Дата рождения | Указывается дата рождения претендента полностью. | *Пример:*  09.08.1962 |
| 5. | Пол | Из выпадающего списка значений (жен/муж) выбирается пол претендента. | *Пример:*  жен |
| 6. | Фамилия (д.п.) | Указывается фамилия претендента в дательном падеже. | *Пример:*  Ивановой |
| 7. | Имя (д.п.) | Указывается имя претендента в дательном падеже. | *Пример:*  Марине |
| 8. | Отчество (д.п.) | Указывается отчество претендента в дательном падеже. | *Пример:*  Федоровне |
| 9. | Фамилия в латинице | Указывается фамилия претендента в латинской транскрипции. | *Пример:*  Ivanova |
| 10. | Имя в латинице | Указывается имя претендента в латинской транскрипции. | *Пример:*  Marina |

* 1. **Вкладка «Паспорт»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. | Серия | Указывается серия паспорта претендента. | *Примеры:*  XVI-КБ  *или*  45 98 |
| 12. | Номер | Указывается номер паспорта претендента. | *Пример:*  123456 |
| 13. | Кем выдан | Указывается полное наименование организации, выдавшей паспорт претенденту. | *Пример:*  ПС №1 ОВД «Ховрино» УВД г. Москва |
| 14. | Дата выдачи | Указывается дата выдачи паспорта претендента полностью. | *Пример:*  01.01.2001 |

* 1. **Вкладка «Образование»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15. | Образование | Из выпадающего списка выбирается значение, соответствующее образованию или научному званию (научной степени) претендента. |  |
|  |  | **Список значений для поля «Образование»:** |  |
| Высшее экономическое образование (диплом специалиста)  Высшее неэкономическое образование (диплом специалиста)  Высшее экономическое образование (диплом бакалавра)  Высшее неэкономическое образование (диплом бакалавра)  Диплом доктора экономических наук  Диплом доктора юридических наук  Диплом кандидата экономических наук  Диплом кандидата юридических наук  Аттестат профессора по профильным специальностям  Аттестат доцента по профильным специальностям  Неоконченное высшее образование (наличие диплома)  3 курс экономической специальности ВУЗа  4 курс экономической специальности ВУЗа  5 курс экономической специальности ВУЗа  Обучающийся по экономической специальности в магистратуре  Обучающийся по экономической специальности в аспирантуре  Среднее специальное экономическое образование  Среднее специальное неэкономическое образование |  |
| 16. | Год получения | Указывается год получения претендентом диплома. | *Пример:*  1978 |
| 17. | № диплома | Указывается серия и номер диплома об образовании или диплома о научном звании (степени) | КФ № 12345 |
| 18. | Учебное заведение | Указывается полное наименование учебного заведения, которое окончил претендент. |  |
| 19. | Специальность по диплому | Указывается специальность по диплому. | *Пример:*  Финансы и кредит |

**Вкладка «Адрес/телефон/электронная почта»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20. | Тип адреса | Из выпадающего списка выбирается значение типа адреса:   * адрес постоянной регистрации * адрес фактического места жительства * совпадает   В базу данных в соответствующие поля (см. пункты 21-24) вносятся в соответствии с анкетой претендента:   * либо оба адреса (если они различны), с указанием соответствующего типа адреса; * либо один (когда претендент фактически проживает по месту постоянной регистрации) при этом выбирается тип адреса - «совпадает». |  |
| 21. | Почтовый индекс | Указывается почтовый индекс. |  |
| 22. | Республика/область | Указывается название области (республики, края, округа).  При заполнении поля:   * выбрать из выпадающего списка название области (республики, края, округа); * Поле «Республика/область» заполняется обязательно! Если претендент проживает в Москве или Санкт-Петербурге, то при заполнении этого поля из выпадающего списка необходимо выбрать Москва или Санкт-Петербург. При этом поле «Республика/область» останется пустым, а в поле «Город» появится Москва или Санкт-Петербург. | *Примеры:*  Ивановская область  *или*  Республика Карелия  *или*  Забайкальский край |
| 23. | Город | Указывается название города.  При заполнении поля:   * название города пишется полностью (без буквы «г.»). * если претендент проживает в обла­ст­ном населенном пункте (деревне, поселке и проч.), то поле «Город» не заполняется. | *Пример:*  Пенза |
| 24. | Адрес | Указывается название района, поселка (деревни), улицы, номер дома, корпуса, квартиры и проч.  При заполнении поля:   * названия населенных пунктов и улиц пишутся полностью; * остальные реквизиты адреса претендента заполняются в соответствии с приведенным ниже списком допустимых сокращений. | *Пример:*  Люберецкий р-н, пос. Красково, ул. Строителей, д.24, к.1, кв.76  *или*  Костромской р-н, с. Минское, ул. Кукалевского, д.7 |
|  |  | **Список допустимых сокращений**  **(обратить внимание на написание прописных букв)** |  |
|  |  | Абонентский ящик | а/я |
| Большой (ая) | Б. |
| Верхний (ая) | В. |
| Владение | владен. |
| Бульвар | бульв. |
| Деревня | дер. |
| Дом | д. |
| Корпус | к. |
| Квартира | кв. |
| Квартал | кв-л |
| Комната | комн. |
| Малый (ая) | М. |
| Микрорайон | м/р-н |
| Набережная | наб. |
| Нижний (яя) | Н. |
| Область | обл. |
| Офис | оф. |
| Переулок | пер. |
| Площадь | пл. |
| Платформа | платф. |
| Поселок | пос. |
| Поселок городского типа | пгт |
| Почтовое отделение | п/о |
| Проезд | пр-д |
| Проспект | пр-т |
| Район | р-н |
| Рабочий поселок | р.пос. |
| Село | с. |
| Станица | ст-ца |
| Станция | ст. |
| Строение | строен. |
| Тупик | туп. |
| Улица | ул. |
| Хутор | хут. |
| Шоссе | ш. |
|  |  |
| 25. | № ТИПБ | В адресе постоянной регистрации, в почтовом или совпадающем адресе указывается номер ТИПБ, в который претендент оплатил вступительный взнос. |  |
|  |  | **«Телефон»** |  |
| 26. | Вид контакта | Из выпадающего списка выбирается значение вида телефона:   * Контактный телефон * Контактный факс * Домашний телефон * Сотовый телефон   В базу данных в соответствующие поля (см. пункты 26-28) вносятся все указанные претендентом телефоны (с кодом города и соответствующим видом контакта). |  |
| 27. | Код города | Указывается только телефонный код города по международной классификации без тире, дефисов | *Пример:*  495 |
| 28. | Телефон | Указывается номер телефона без тире, дефисов | *Пример:*  1234567 |
| 29. | Согласие на смс рассылку | Поле заполняется обязательно! Согласие на получение информационной рассылки от ИПБ России на мобильный телефон подтверждается отметкой (галочкой). |  |
|  |  | **«e-mail»** |  |
| 30. | e-mail | Указываются адреса электронной почты претендента. Для записи электронных адресов используются только цифры и латинские буквы. | *Пример:*  [jungle@mail.ru](mailto:jungle@mail.ru) |
| 31. | Согласие на рассылку. | Поле заполняется обязательно! Согласие на получение информационной рассылки от ИПБ России на электронную почту подтверждается отметкой (галочкой). |  |

**Вкладка «Оплата»**

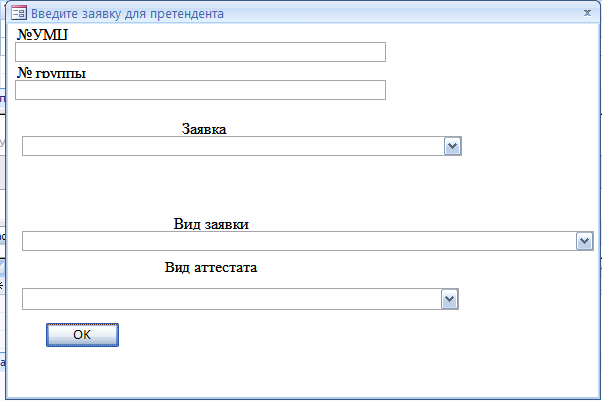
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 32. | № платежного документа | Указывается номер платежного документа (поручения, квитанции) на оплату (членских взносов, услуг по договорам). |  |
| 33. | Дата оплаты | Указывается дата платежа полностью. | *Пример:*  01.01.2003 |
| 34. | Сумма оплаты | Указывается сумма платежа. |  |
| 35. | Плательщик | Указывается наименование плательщика. | *Пример:*  ЗАО «Ромашка» |

* 1. **Если претендент заявлен повторно или на получение дополнительного аттестата, то обязательные поля для заполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 36. | Учетный номер | Указывается индивидуальный учетный номер претендента (по форме №7). Также учетный номер можно узнать на сайте ИПБ России [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org) по ссылке  <http://www.ipbr.org/registry/individual/> |  |
| 37. | Фамилия | Указывается фамилия претендента. | *Пример:*  Иванова |
| 38. | Имя | Указывается имя претендента. | *Пример:*  Марина |
| 39. | Отчество | Указывается отчество претендента. | *Пример:*  Федоровна |

* 1. Остальные поля во всех вкладках заполняются **только в том случае**, если за время прохождения аттестации информация о претенденте изменилась (например, изменение адреса, получение образования, произведена оплата членского взноса и проч.). Порядок и правила внесения данных аналогичны пунктам 1-39 настоящего Приложения.

1. После того, как информация по претенденту внесена, необходимо заполнить заявку на получение аттестата. Для этого необходимо нажать кнопку «Ввести заявку», на экране компьютера появится шаблон заявки



**Обязательные поля для заполнения**

Таблица №1

| **№**  **п/п** | **Наименование поля** | **Примечание** | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | № УМЦ | Указываются все три знака номера УМЦ | *Примеры:*  000  001  015  324 |
|  | № группы | Указывается номер группы (полностью), присвоенный АЦ для проведения аттестации, в которую заявлен претендент | *Пример:*  07092226516 |
|  | Заявка | Из выпадающего списка выбирается заявка:   * «Первый раз» * «Повторно» * «Получение дополнительного аттестата» |  |

**Если выбрана заявка «первый раз»:**

* **Причина заявки.** Не работает при выборе заявки «первый раз».
* **Вид заявки.** Из выпадающего списка выбирается вид заявки:
  + 1. Получение аттестата ПБ
    2. Получение аттестата резерва ПБ
    3. Получение аттестата БП
    4. Получение аттестата ПБ для CIPA, AССA
    5. Получение аттестата ПБ для CAP

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид аттестата |  |  |
|  | «Получение аттестата ПБ» | Выбирается в том случае, когда претендент заявлен первый раз на получение квалификационного аттестата профессионального бухгалтера. |  |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 1.1.1 |
|  | ФД | Претендент заявлен на получение аттестата Финансового директора | Код схемы тестирования 1.1.2 |
|  | ГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 1.1.4 |
|  | ВА | Претендент заявлен на получение аттестата Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 1.1.6 |
|  | НК | Претендент заявлен на получение аттестата Налогового консультанта | Код схемы тестирования 1.1.7 |
|  | БГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 1.1.5 |
|  | ЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 1.1.14 |
|  | | | |
|  | «Получение аттестата резерва ПБ» | Выбирается в том случае, когда претендент заявлен первый раз на получение квалификационного аттестата резерва профессионального бухгалтера. |  |
|  | РГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 1.2.1 |
|  | РФД | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Финансового директора | Код схемы тестирования 1.2.2 |
|  | РГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 1.2.4 |
|  | РВА | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 1.2.6 |
|  | РНК | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Налогового консультанта | Код схемы тестирования 1.2.7 |
|  | БРГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 1.2.5 |
|  | РЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 1.2.14 |
|  | | | |
|  | «Получение аттестата БП» | Выбирается в том случае, когда претендент заявлен первый раз на получение квалификационного аттестата профессионального бухгалтера-практика. |  |
|  | БПК | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика коммерческой организации | Код схемы тестирования 1.7.1 |
|  | БПБ | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 1.7.5 |
|  | БМС | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 1.7.14 |
|  | | | |
|  | «Получение аттестата ПБ для CIPA, AССA» | Выбирается в том случае, если претендент заявлен первый раз на получение квалификационного аттестата профессионального бухгалтера и имеет сертификат CIPA или AССA |  |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 5.1.1 |
|  | «Получение аттестата ПБ для CAP» | Выбирается в том случае, если претендент заявлен первый раз на получение квалификационного аттестата профессионального бухгалтера-практика и имеет сертификат CAP |  |
|  | БПК | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика коммерческой организации | Код схемы тестирования 5.7.1 |

**Если выбрана заявка «повторно»:**

* **Причина заявки.**

Из выпадающего списка выбирается значение причины заявки (т.е. основание для повторной заявки претендента):

* Недопуск ИПБ России
* Неявка на тестирование ранее
* Обучение в другом регионе
* Самостоятельное обучение
* Пересдача тестирования
* Тестирование – переходный период
* **Вид заявки.** Из выпадающего списка выбирается вид заявки:

1. Получение аттестата ПБ

2. Получение аттестата резерва ПБ

3. Получение аттестата БП

4. Получение аттестата ПБ для CIPA, AССA

5. Получение аттестата ПБ для CAP

**Вид аттестата в заявке «Повторно» не выбирается**

**Если выбрана заявка «получение дополнительного аттестата»:**

* **Причина заявки**

Из выпадающего списка выбирается значение причины заявки:

* Первый раз по договору
* Недопуск ИПБ России
* Неявка на тестирование ранее
* Пересдача тестирования
* **Вид заявки**

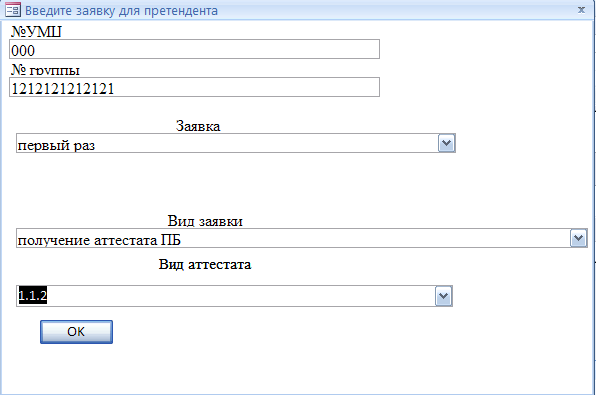
Из выпадающего списка значений выбирается вид аттестата, который имеется у претендента:

* для имеющих аттестат ГБ, ФД, ВА, НК
* для имеющих аттестат БГБ
* для имеющих аттестат аудитора, преподавателя
* для имеющих аттестат резерва РГБ, РФД, РВА, РНК
* для имеющих аттестат резерва БРГБ
* для имеющих аттестат БПК
* для имеющих аттестат БПБ
* для имеющих аттестат ГБМС
* для имеющих аттестат резерва РГБМС
* для имеющих аттестат БМС

В зависимости от имеющегося аттестата претенденту выдается тест с определенным количеством вопросов в соответствии с Положениями об аттестации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид аттестата | В зависимости от имеющегося аттестата из выпадающего списка выбирается вид (специализация) дополнительного аттестата, на получение которого заявлен претендент: |  |
| **для имеющих аттестат ГБ, ФД, ВА, НК** | | | |
|  | | | |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 2.1.1 |
|  | ФД | Претендент заявлен на получение аттестата Финансового директора | Код схемы тестирования 2.1.2 |
|  | ГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.1.4 |
|  | ВА | Претендент заявлен на получение аттестата Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 2.1.6 |
|  | НК | Претендент заявлен на получение аттестата Налогового консультанта | Код схемы тестирования 2.1.7 |
|  | БГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.1.5 |
|  | ЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.1.14.1 |
|  |  |  |  |
| **для имеющих аттестат БГБ** | | | |
|  | | | |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 3.1.1 |
|  | ФД | Претендент заявлен на получение аттестата Финансового директора | Код схемы тестирования 3.1.2 |
|  | ГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.1.4 |
|  | ВА | Претендент заявлен на получение аттестата Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 3.1.6 |
|  | НК | Претендент заявлен на получение аттестата Налогового консультанта | Код схемы тестирования 3.1.7 |
|  | ЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.1.14 |
| **для имеющих аттестат аудитора, преподавателя** | | | |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 3.1.1 |
|  | ФД | Претендент заявлен на получение аттестата Финансового директора | Код схемы тестирования 3.1.2 |
|  | ГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.1.4 |
|  | ВА | Претендент заявлен на получение аттестата Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 3.1.6 |
|  | НК | Претендент заявлен на получение аттестата Налогового консультанта | Код схемы тестирования 3.1.7 |
|  | БГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.1.5 |
|  | ЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.1.14 |
| **для имеющих аттестат резерва РГБ, РФД, РВА, РНК** | | | |
|  | РГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 2.2.1 |
|  | РФД | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Финансового директора | Код схемы тестирования 2.2.2 |
|  | РГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.2.4 |
|  | РВА | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 2.2.6 |
|  | РНК | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Налогового консультанта | Код схемы тестирования 2.2.7 |
|  | БРГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.2.5 |
|  | РЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.2.14.1 |
| **для имеющих аттестат резерва БРГБ** | | | |
|  | РГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 3.2.1 |
|  | РФД | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Финансового директора | Код схемы тестирования 3.2.2 |
|  | РГБМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера по международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.2.4 |
|  | РВА | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 3.2.6 |
|  | РНК | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Налогового консультанта | Код схемы тестирования 3.2.7 |
|  | РЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.2.14 |
| **для имеющих аттестат БПК** | | | |
|  | БПБ | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.7.5 |
|  | БМС | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.7.14 |
| **для имеющих аттестат БПБ** | | | |
|  | БПК | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика коммерческой организации | Код схемы тестирования 3.7.1 |
|  | БМС | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 3.7.14 |
| **для имеющих аттестат ГБМС** | | | |
|  | ГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 2.1.1 |
|  | ФД | Претендент заявлен на получение аттестата Финансового директора | Код схемы тестирования 2.1.2 |
|  | ВА | Претендент заявлен на получение аттестата Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 2.1.6 |
|  | НК | Претендент заявлен на получение аттестата Налогового консультанта | Код схемы тестирования 2.1.7 |
|  | БГБ | Претендент заявлен на получение аттестата Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.1.5 |
|  | ЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.1.14.2 |
| **для имеющих аттестат резерва РГБМС** | | | |
|  | РГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера коммерческой организации | Код схемы тестирования 2.2.1 |
|  | РФД | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Финансового директора | Код схемы тестирования 2.2.2 |
|  | РВА | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Внутреннего аудитора | Код схемы тестирования 2.2.6 |
|  | РНК | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Налогового консультанта | Код схемы тестирования 2.2.7 |
|  | БРГБ | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Главного бухгалтера государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.2.5 |
|  | РЭМС | Претендент заявлен на получение аттестата резерва Эксперта по Международной финансовой отчетности | Код схемы тестирования 2.2.14.2 |
| **для имеющих аттестат БМС** | | | |
|  | БПК | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика коммерческой организации | Код схемы тестирования 2.7.1 |
|  | БПБ | Претендент заявлен на получение аттестата бухгалтера-практика государственного (муниципального) учреждения | Код схемы тестирования 3.7.5 |

После того, как заявка заполнена, нажать кнопку «OK», заявка введена.



Если по каким-либо причинам необходимо удалить заявку для претендента или изменить существующую, то необходимо:

1. Удалить существующую заявку, нажав кнопку «Удалить заявку»
2. Нажать кнопку «Ввести заявку» и повторить процесс ввода заново, на этапе ввода заявки также можно изменять условия по заявке.

Если Вы хотите удалить претендента из базы, то необходимо встать на строку с фамилией претендента, нажать кнопку «Удалить заявку», затем выделить строку с фамилией претендента и нажать кнопку «Delete», а затем нажать кнопку F5 для обновления данных в базе.